UFBRS/

N° /2026

Prot.

AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO

ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA FORMAZIONE 2026-2028.
FINANZIAMENTO ANNO 2026.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni, in particolare gli artt. 8 e 9;

Visto l'art. 48 del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito, con modificazioni, nella legge 24 novembre 2003, n. 326 che ha istituito l'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il decreto 20 settembre 2004 n. 245 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri della funzione pubblica e dell'economia e delle finanze: "Regolamento recante norme sull'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia Italiana del Farmaco, a norma dell'art. 48, comma 13, del Decreto legge 30 settembre 2003, n. 269, convertito con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326", così come modificato dal decreto 29 marzo 2012, n. 53 del Ministro della salute, di concerto con i Ministri per la pubblica amministrazione e la semplificazione e dell'economia e delle finanze, pubblicato sulla G.U. n. 106 dell'8 maggio 2012, come modificato dal decreto del Ministro della Salute 8 gennaio 2024, n. 3, pubblicato sulla G.U. n.11 del 15-01-2024;

Visto il decreto del Ministro della Salute del 9 febbraio 2024 di nomina del dott. Giovanni Pavesi quale Direttore Amministrativo dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il regolamento di funzionamento e ordinamento del personale dell'Agenzia italiana del farmaco, adottato dal Consiglio di amministrazione con deliberazione del 17 settembre 2025, n. 52, approvato, ai sensi dell'art. 22, commi 3 e 4, del decreto del Ministro della salute 20 settembre 2004, n. 245, dal Ministro della salute di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro per la pubblica amministrazione e pubblicato sul sito istituzionale dell'AIFA (comunicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - Serie generale - n. 220 del 22 settembre 2025);

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività, del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e s.m.i.;

Visto il decreto-legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, recante "*Misure urgenti di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*" e, in particolare, l'art. 6 comma 13, in materia di contenimento della spesa pubblica per attività di formazione;

Visto l'art. 1, comma 5, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

Viste la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023 in merito alla *"Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal PNRR*" e le "*Nuove indicazioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance individuale*" del 28 novembre 2023;

VISTA la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 che sottolinea la centralità del ruolo della formazione in quanto leva strategica non solo per la valorizzazione del capitale umano, ma anche quale elemento di attrattività del lavoro nella pubblica amministrazione, che costituisce una delle determinanti della creazione di valore pubblico;

Visti i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Funzioni Centrali Area e Comparto;

Vista la Direttiva del 30/07/2010 n. 10 - Presidenza Consiglio dei Ministri "*Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche";*

Visto il DPR 16 aprile 2013, n. 70 "*Regolamento recante riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole pubbliche di formazione, a norma dell'articolo 11 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135"* e, in particolare, l'art.8;

Visto l'art. 21, comma 1, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, che ha unificato le funzioni di reclutamento e formazione, già attribuite alle scuole di formazione delle amministrazioni pubbliche, in capo alla Scuola Nazionale dell'amministrazione;

Vista la Delibera n. 3 del 28 gennaio 2026 con cui il CDA dell'AIFA ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e i relativi allegati e il successivo aggiornamento con delibera del CDA n.22 del 25 marzo 2026;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'AIFA n. 9 del 12 febbraio 2025 con la quale è stato adottato il "Regolamento per la prevenzione e gestione dei conflitti di interesse all'interno dell'Agenzia Italiana del Farmaco";

Vista la delibera n. 27 del 14 maggio 2025, con cui il Consiglio di amministrazione ha approvato il Codice di comportamento dell'Agenzia Italiana del Farmaco;

Visto il Piano Triennale per la Formazione 2026/2028, adottato in data 22 giugno 2026 sottoscritto dal Presidente e dal Direttore amministrativo dell'AIFA, trasmesso in pari data con nota prot. 81712 alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Economia e delle Finanze, come previsto dal citato DPR 16 aprile 2013;

Visto il bilancio di previsione per l'anno 2026 approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 69 del 23 ottobre 2025 e inviato ai Ministeri vigilanti;

Considerato che nell'ambito del bilancio di previsione per l'anno 2026 è previsto un importo ulteriore destinato alla formazione pari a € 75.000,00, per un importo complessivo di € 350.000,00 (trecentocinquantamila/ 00), interamente finanziato con le risorse ex art. 48, comma 19, lett. b), punto

4, della legge n. 326/2003; ciò consente di derogare al limite del 50% della spesa sostenuta nel 2009 a tale titolo, ai sensi del d.l. n. 78/2010, convertito in legge n. 122/20110, come confermato anche dal parere del MEF -Dipartimento RGS – Ispettorato generale di finanza prot. n. 197011 del 28 settembre 2020, con il quale, ribadendo l'orientamento espresso nel precedente parere n. 88909 del 27 ottobre 2010, si conferma la derogabilità delle norme di contenimento della spesa pubblica per quanto attiene agli acquisti effettuati con risorse di natura vincolata;

Vista la determina n. 18 del 26 gennaio 2026 che - a seguito della riorganizzazione dell'Agenzia in vigore dal 1 gennaio 2026, comportante una nuova e diversa allocazione del personale nelle strutture - ha aggiornato la tabella B – Formazione di Area della determina n. 236/2025 di attuazione e finanziamento del piano triennale per la formazione 2025-2027, riallocando nelle strutture risultanti dalla riorganizzazione dell'Agenzia il budget delle strutture del precedente assetto organizzativo disponibile al 1 gennaio 2026, comprensivo dei residui;

Ritenuto per il corrente anno di suddividere proporzionalmente l'ulteriore budget di € 75.000,00 secondo i criteri di ripartizione già previsti nel piano per la formazione 2025/2027, ad eccezione dei fondi speciali, come di seguito riportato:

- la formazione obbligatoria degli ispettori (tabella A del piano per la formazione) è proporzionalmente aumentata di € 8.000,00 per un importo complessivo di € 36.500,00;
- la formazione di area (tabella B del piano per la formazione) è proporzionalmente aumentata di € 39.000,00 per un importo complessivo di € 179.000,00;
- la formazione trasversale (tabella C del piano per la formazione) è proporzionalmente aumentata di € 28.000,00 per un importo complessivo di € 128.000,00.

Considerato, altresì, che residuano somme della gestione della formazione per l'anno 2025 per un importo totale di euro 221.567,02 afferenti a corsi obbligatori per ispettori, corsi collettivi, di Area e fondi speciali, risultanti dai relativi riscontri contabili;

Ritenuto di dover riassegnare le somme residuate alle medesime strutture e per le corrispondenti attività, come di seguito riportato;

Tab. A **Formazione obbligatoria**	**Budget /euro** **Somme residuate 2025**
Attività Ispettive GMP Medicinali	6.276,02 €
Attività Ispettive GMP Materie Prime	1.643,41 €
Attività Ispettive GCP	2.253,16 €
Attività Ispettive GVP	3.402,96 €
Tot. Tab. A	**13.575,55 €**

Tab. B **Formazione Area**	**Budget /euro** **Somme residuate 2025** **(al netto dei fondi Tab. E anno 2026)**
Ufficio Stampa e Comunicazione	2.032,42 €
Ufficio Relazioni Internazionali	826,01 €

Ufficio di Presidenza, Affari Generali e Relazioni Istituzionali	2.065,01 €
Ufficio di Direzione Amministrativa	2.065,01 €
Ufficio Affari Legali e Attività Normativa	1.621,35 €
Ufficio Affari Contenziosi	1.605,14 €
Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione	- €
Ufficio per la Qualità e la Gestione Documentale	1.032,50 €
Area per la Digitalizzazione, il Procurement e il Patrimonio	2.065,01 €
Ufficio Flussi Informativi e Interoperabilità	1.408,53 €
Ufficio del Sistema Informativo del Farmaco	1.239,00 €
Ufficio per l'Infrastruttura, la Rete e la Cybersicurezza	1.239,00 €
Ufficio Tecnico per la Gestione del Patrimonio e la Sicurezza sul Lavoro	684,64 €
Ufficio per l'Attività Negoziale e gli Accordi con altre P.A.	1.219,60 €
Area per le Politiche del Personale e del Bilancio	1.619,42 €
Ufficio Segreteria Organismi Collegiali	1.032,50 €
Ufficio per il Reclutamento e il Trattamento Giuridico	2.923,18 €
Ufficio per il Trattamento Economico e Previdenziale	773,91 €
Ufficio per la Formazione, il Benessere Organizzativo e le Relazioni Sindacali	1.242,14 €
Ufficio della Contabilità e del Bilancio	2.025,32 €
Ufficio di Direzione Tecnico-Scientifica	131,05 €
Ufficio Governance della Spesa Farmaceutica	2.684,51 €
Ufficio Carenze, Qualità dei Prodotti e Contrasto al Crimine Farmaceutico	2.684,51 €
Ufficio Innovazione e Scientific Advice	1.445,50 €
Ufficio Affari Internazionali	1.032,50 €
Area Autorizzazione Medicinali	4.336,51 €
Ufficio Procedure Centralizzate	5.575,53 €
Ufficio Procedure Europee e Nazionali	7.021,02 €
Ufficio Procedure Post-Autorizzazione	11.216,18 €
Ufficio Certificazioni e Importazioni Parallele	2.065,01 €
Ufficio Ispezioni e Autorizzazioni GMP Medicinali	1.445,50 €
Ufficio Ispezioni e Autorizzazioni GMP Materie Prime	62,08 €
Area Vigilanza Post-Marketing	1.858,50 €
Ufficio Farmacovigilanza	2.891,02 €
Ufficio Gestione dei Segnali	2.197,75 €

Ufficio Misure di Gestione del Rischio	1.032,50 €
Ufficio Informazione sui Medicinali e Vigilanza sulla Pubblicità	1.652,01 €
Ufficio Ispezioni GVP	413,00 €
Area Pre-Autorizzazione e Ricerca	1.445,50 €
Ufficio Sperimentazioni Cliniche	5.634,31 €
Ufficio Accessi Precoci	1.858,50 €
Ufficio Ricerca Indipendente	1.239,00 €
Ufficio Ispezioni GCP	619,50 €
Area Accesso al Farmaco e HTA	206,50 €
Ufficio Valutazioni Cliniche	1.445,50 €
Ufficio Valutazioni Economiche	1.652,01 €
Ufficio Registri di Monitoraggio	2.651,54 €
Ufficio Prezzi e Rimborso	2.453,86 €
Ufficio Procedure Europee di HTA	619,50 €
Tot. Tab. B (al netto dei fondi Tab. E anno 2025)	**98.290,16 €**
20% delle somme residuate Tab. B, destinato a Tab. E 2026 - fondi Master/corsi di alta formazione	24.572,54 €
Tot. Lordo residuo Tab. B	**122.862,70 €**

Tab. C **Formazione collettiva di natura trasversale**	**Budget /euro** **Somme residuate 2025**
Linguistici	40.000,00 €
Organizzativo/comportamentali	24.177,00 €
Formazione trasversale dirigenza sanitaria	15.000,00 €
Competenze Digitali	-
Anticorruzione	-
Tot. Tab. C	**79.177,00 €**

Tab.D **Fondi speciali**	**Budget /euro** **Somme residuate 2025** **(al netto dei fondi Tab. E anno 2026)**
Fondo riserva per attività ed eventi extra-budget	- €
Fondo riserva personale della Formazione	- €
Tot. Tab. D (al netto dei fondi Tab. E anno 2026)	**- €**
100% delle somme residuate Tab. D, destinato a Tab. E 2026 - fondi Master/corsi di alta formazione	**5.951,77 €**
Tot. Lordo residuo Tab. D	**5.951,77 €**

Considerato che il Piano Triennale per la Formazione 2026 –2028 prevede, ai fini della ripartizione del budget complessivo tra le Strutture, l'applicazione del parametro budget/dipendente;

Viste le assegnazioni di risorse umane alle Aree e Uffici alla data della presente Determina;

Considerato che, ove necessario, in relazione all'effettivo ingresso di personale in Agenzia, potrà essere parzialmente rimodulata la suddivisione del budget;

DETERMINA

Articolo 1
(Finanziamento)

1. Il Piano Triennale per la Formazione 2026-2028, per l'anno 2026, è interamente finanziato per un importo di **euro 350.000,00** (trecentocinquantamila/00), omnicomprensivo di tutte le **spese accessorie** connesse alla fruizione dei percorsi formativi, con risorse ex art. 48, comma 19, lett. b) punto 4, del decreto legge n. 269 del 2003, convertito con modificazioni dalla legge n. 326 del 2003, per le quali è previsto un vincolo di destinazione "*ad altre attività (...) di formazione e di aggiornamento del personale".*
2. A tale importo vanno aggiunte le somme residuate dalla gestione della formazione per l'anno 2025, corrispondenti ad euro 221.567,02 come descritte in premessa.

Articolo 2
(Principi applicativi)

1. In relazione all'urgenza ed alla necessità di rendere esecutivo il Piano triennale per la formazione 2026-2028 per l'anno in corso, la presente determinazione autorizza l'esecutività del Piano approvato in data 22 giugno 2025.
2. La presente determinazione ha validità fino all'adozione della determina di assegnazione e finanziamento del successivo Piano triennale per la formazione; le strutture dell'Agenzia potranno richiedere l'utilizzo dei fondi stanziati con il presente provvedimento entro il 31 agosto 2027.

Articolo 3
(Destinatari delle attività formative)

1. Destinatario del Piano triennale per la formazione 2026-2028 è esclusivamente il personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato o determinato, il personale comandato presso l'Agenzia da altre Amministrazioni Pubbliche nonché il personale in servizio con incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 19 commi 5 bis e 6 del d. lgs. n. 165/2001.
2. La selezione dei partecipanti alle iniziative formative programmate, organizzate e gestite secondo quanto previsto dal Piano triennale avviene su indicazione del dirigente della struttura alla quale il dipendente afferisce, sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio responsabile della formazione.
3. Il Dirigente potrà proporre l'eventuale partecipazione del personale non dipendente, da accogliere in qualità di uditore, nell'ambito della disponibilità e nel limite del 10% dei partecipanti, qualora la formazione proposta sia ritenuta pertinente e necessaria allo svolgimento dei compiti agli stessi assegnati ed esclusivamente in relazione alle attività formative svolte in sede.

Articolo 4
(Articolazione delle proposte formative e criteri di ripartizione)

1. I dirigenti delle strutture effettuano le proposte formative selezionandole, all'interno del Piano triennale per la formazione 2026-2028, tra quelle relative alle funzioni che svolgono le strutture delle quali sono responsabili. La designazione del personale autorizzato alla partecipazione dei corsi, già definiti in sede di Piano Triennale per la Formazione 2026-2028, è demandata ai dirigenti di struttura.

Articolo 5
(Finanziamento delle attività e criteri di ripartizione)

1. Il Piano della Formazione per l'anno 2026 prevede la seguente ripartizione del budget di **euro 350.000,00:**

✓ **Formazione Obbligatoria, Tab. A**

L'importo di **euro 36.500,00** viene destinato alla formazione obbligatoria per attività ispettive di buona pratica (GMP sulla produzione medicinali e materie prime), attività ispettive di buona pratica clinica (GCP sperimentazione dei medicinali) e ispezioni di farmacovigilanza (GVP).
Al fine di assicurare una equa ripartizione del budget per dipendente, anche per l'anno 2026, viene riconfermata l'applicazione del **parametro budget/dipendente** (euro 36.500,00/56; euro 651,78/dipendente):

Tab. A Formazione obbligatoria	n. dipendenti	Budget Det.2026
Attività Ispettive GMP Medicinali	21	13.687,38 €
Attività Ispettive GMP Materie Prime	16	10.428,48 €
Attività Ispettive GCP	12	7.821,36 €
Attività Ispettive GVP	7	4.562,46 €
Tot. Tab. A	**56**	**36.500,00 €**

Nel numero complessivo degli ispettori considerati si è tenuto conto anche degli ispettori part-time, soggetti comunque ai medesimi vincoli formativi previsti dalle Linee guida EMA per tutti coloro che svolgono attività ispettiva.

✓ **Formazione specifica di Area, Tab. B**

L'importo di **euro 179.000,00** viene destinato alla formazione specifica di Area - attività formative, seminariali, congressuali di natura tecnico-specialistica per elevare le conoscenze tecniche operative, legate all'attività specifica di ciascun profilo o ruolo professionale.
Per l'anno 2026, tali fondi verranno ripartiti tra le strutture con l'applicazione del parametro budget/dipendente (euro 179.000,00/548 dipendenti = **euro 326,64/dipendente**):

Tab. B Formazione Area	n. dipendenti	Budget det.2026
Ufficio Stampa e Comunicazione	10	3.266,40 €
Ufficio Relazioni Internazionali	4	1.306,56 €
Ufficio di Presidenza, Affari Generali e Relazioni Istituzionali	9	2.939,76 €
Ufficio di Direzione Amministrativa	10	3.266,40 €
Ufficio Affari Legali e Attività Normativa	9	2.939,76 €

Ufficio Affari Contenziosi	9	2.939,76 €
Ufficio Pianificazione e Controllo di Gestione	4	1.306,56 €
Ufficio per la Qualità e la Gestione Documentale	5	1.633,20 €
Area per la Digitalizzazione, il Procurement e il Patrimonio	11	3.593,04 €
Ufficio Flussi Informativi e Interoperabilità	7	2.286,48 €
Ufficio del Sistema Informativo del Farmaco	6	1.959,84 €
Ufficio per l'Infrastruttura, la Rete e la Cybersicurezza	6	1.959,84 €
Ufficio Tecnico per la Gestione del Patrimonio e la Sicurezza sul Lavoro	5	1.633,20 €
Ufficio per l'Attività Negoziale e gli Accordi con altre P.A.	7	2.286,48 €
Area per le Politiche del Personale e del Bilancio	7	2.286,48 €
Ufficio Segreteria Organismi Collegiali	7	2.286,48 €
Ufficio per il Reclutamento e il Trattamento Giuridico	15	4.899,60 €
Ufficio per il Trattamento Economico e Previdenziale	6	1.959,84 €
Ufficio per la Formazione, il Benessere Organizzativo e le Relazioni Sindacali	6	1.959,84 €
Ufficio della Contabilità e del Bilancio	25	8.166,00 €
Ufficio di Direzione Tecnico-Scientifica	10	3.266,40 €
Ufficio Governance della Spesa Farmaceutica	14	4.572,96 €
Ufficio Carenze, Qualità dei Prodotti e Contrasto al Crimine Farmaceutico	19	6.206,16 €
Ufficio Innovazione e Scientific Advice	7	2.286,48 €
Ufficio Affari Internazionali	6	1.959,84 €
Area Autorizzazione Medicinali	21	6.859,44 €
Ufficio Procedure Centralizzate	25	8.166,00 €
Ufficio Procedure Europee e Nazionali	32	10.452,48 €
Ufficio Procedure Post-Autorizzazione	56	18.291,84 €
Ufficio Certificazioni e Importazioni Parallele	10	3.266,40 €
Ufficio Ispezioni e Autorizzazioni GMP Medicinali	7	2.286,48 €
Ufficio Ispezioni e Autorizzazioni GMP Materie Prime	5	1.633,20 €
Area Vigilanza Post-Marketing	8	2.613,12 €
Ufficio Farmacovigilanza	14	4.572,96 €

Ufficio Gestione dei Segnali	11	3.593,04 €
Ufficio Misure di Gestione del Rischio	6	1.959,84 €
Ufficio Informazione sui Medicinali e Vigilanza sulla Pubblicità	8	2.613,12 €
Ufficio Ispezioni GVP	2	653,28 €
Area Pre-Autorizzazione e Ricerca	7	2.286,48 €
Ufficio Sperimentazioni Cliniche	33	10.779,12 €
Ufficio Accessi Precoci	9	2.939,76 €
Ufficio Ricerca Indipendente	7	2.286,48 €
Ufficio Ispezioni GCP	3	979,92 €
Area Accesso al Farmaco e HTA	2	653,28 €
Ufficio Valutazioni Cliniche	6	1.959,84 €
Ufficio Valutazioni Economiche	7	2.286,48 €
Ufficio Registri di Monitoraggio	14	4.572,96 €
Ufficio Prezzi e Rimborso	28	9.145,92 €
Ufficio Procedure Europee di HTA	3	979,92 €
Totale tab. B	**548**	**179.000,00 €**

- ✓ **Formazione collettiva di natura trasversale, Tab. C**

L'importo di euro 51.000,00 viene destinato ai **corsi collettivi di aggiornamento linguistico** di vari livelli, rivolti a tutto il personale, per il rafforzamento delle conoscenze dell'inglese, del francese e altre lingue straniere ai fini del miglioramento dei rapporti con l'EMA, con altri Paesi e con organizzazioni, operatori e strutture internazionali;

L'importo di euro 38.500,00 viene destinato alla **formazione collettiva di natura trasversale, di natura organizzativa-comportamentale** rivolta a tutto il personale per le attività di supporto organizzativo/amministrativo/comportamentale;

L'importo di euro 19.000,00 viene destinato alla **formazione trasversale per la dirigenza sanitaria**, rivolta a tutto il personale della dirigenza sanitaria, da utilizzare prioritariamente per iniziative accreditate ECM;

L'importo di euro 13.000,00 viene destinato a corsi collettivi di aggiornamento in **competenze digitali** rivolti a tutto il personale e finalizzati ad accrescere le conoscenze informatiche del personale dell'Agenzia;

L'importo di euro 6.500,00 viene destinato ai corsi collettivi in materia di **anticorruzione** rivolti a tutto il personale e finalizzati ad adempiere agli obblighi formativi nella materia, il cui utilizzo è rimesso all'autonomia del RPCT.

Tab. C Formazione collettiva di natura trasversale	Budget /euro Det. 2026
Linguistici	51.000,00 €
Organizzativo/comportamentali	38.500,00 €
Formazione trasversale dirigenza sanitaria	19.000,00 €
Competenze Digitali	13.000,00 €
Anticorruzione	6.500,00 €
Tot. Tab. C	**128.000,00 €**

- ✓ **Fondi speciali, Tab. D**

L'importo di euro **5.000,00** viene destinato alla istituzione di un fondo di riserva per fornire la copertura finanziaria ad eventuali esigenze formative impreviste in favore di uffici i cui fondi si rivelino insufficienti, per la copertura di un importo massimo non superiore al 50% dell'attività formativa richiesta. Tale fondo è anche destinato ad attività extra-piano ed eventi non programmati, nonché per fornire la copertura finanziaria ad eventuali esigenze formative specifiche proposte da organi e unità organizzative dell'Agenzia, ritenute necessarie e pertinenti allo svolgimento dei compiti istituzionali assegnati alle strutture stesse.

L'importo di euro **1.500,00** viene destinato al fondo di riserva per l'Ufficio responsabile della formazione.

Tab. D Fondi speciali	Budget /euro Det. 2026
Fondo di riserva per attività ed eventi extra budget o extra piano	5.000,00 €
Fondo Riserva personale della Formazione	1.500,00 €
Tot. Tab. D	**6.500,00 €**

- ✓ **Fondi destinati a Master/corsi di alta formazione, Tab. E**

Nell'ottica di una razionalizzazione delle risorse e **di una migliore gestione dei residui**, nonché nell'intento di offrire opportunità formative a tutto il personale, in particolare a quello incardinato in strutture aventi un esiguo budget per la formazione, si conferma di destinare il 20% del budget non speso nell'anno precedente dalle singole Strutture relativo alla Tab. B - Formazione di Area (pari a euro 24.572,54) e l'intera quota del budget residuo della Tab. D – Fondi Speciali (pari a euro 5.951,77) alla composizione di un fondo - Tab. E gestito direttamente dall'Ufficio responsabile della formazione.

Detto Fondo è destinato all'attivazione di Master e Corsi di Alta Formazione rivolti a tutto il personale, sia amministrativo che tecnico, sulla base dei seguenti criteri: non aver partecipato a master finanziati con i fondi della formazione AIFA, appartenenza a strutture il cui budget non consentirebbe l'erogazione di detta formazione, bilanciamento tra uffici.

Tab. E Fondi destinati a Master/corsi di alta formazione	Budget /euro Det. 2026
Residuo Tab. B – Formazione di area	24.572,54 €
Residuo Tab. D – Fondi speciali	5.951,77 €
Tot. Tab. E	**30.524,31 €**

Il presente provvedimento sarà trasmesso al Collegio dei Revisori dei conti per il prescritto controllo e pubblicato nella Intranet aziendale.

Roma,

Il Direttore Amministrativo
Giovanni Pavesi

PAVESI GIOVANNI
AIFA - AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO
3.3.28 Direttore Amministrativo
29.09.2026 16:37:20
GMT+02:00